

**Richiesta permesso per i componenti di seggio elettorale**

Alla Dirigente scolastica  
dell'I.I.S. "C. Marzoli"  
di Palazzolo sull'Oglio (BS)

Oggetto: permessi retribuiti per i **componenti di seggio elettorale.**

Il/La sottoscritto/a .....  
in servizio in qualità di  assunto/a  
 a tempo indeterminato       a tempo determinato

COMUNICA

di essere stato/a nominato/a in qualità di .....  
(presidente, segretario, scrutatore, rappresentante di lista)  
alle prossime elezioni ..... che si terranno  
(politiche, amministrative, referendum, europee)  
nella/e giornata/e del ..... e pertanto

CHIEDE

ai sensi della Legge n. 361/57, art. 119, comma 2, il permesso retribuito per partecipare a tutte le operazioni relative alle suddette elezioni per n. .... giorni dal ..... al ..... (salvo che le operazioni di scrutinio si prolunghino oltre la mezzanotte del giorno di votazione, nel qual caso si richiede anche la giornata del .....).

Allega copia della nomina.

Si riserva al rientro in sede di presentare la dichiarazione di avvenuta partecipazione alle operazioni di seggio.

Data, .....

.....  
firma