

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRARI LUIGINA**

Nazionalità italiana

*titoli e competenze
coerenti con
l'incarico da
attribuire*

Titoli culturali / professionali

- **Laurea in Matematica** conseguita presso UCSC di Brescia **con votazione 106/110, tesi in ambito logico-algebrico;**
- Formazione pacchetto Office
- Formazione presso Istituto Marzoli uso Lim e piattaforma Moodle
- Formazione Zanichelli in rete "insegnare nella scuola digitale" nel 2017, della durata di 30 ore (produrre e ricercare prove e quesiti interessanti per le competenze e condividerli nell'ambiente Stormboard, progettare con l'applicazione "Desmos Activity builder" nuovi scenari didattici integrati utili per sviluppare una didattica laboratoriale; aggregare e pubblicare contenuti integrati con l'ambiente on line Geogebra book
- seminario di studio SMART, smartphone, tablet e nuove tecnologie nell'insegnamento della fisica presso ucsc di BS 2017
- Strumenti per la didattica a distanza di Matematica e Fisica, formazione DeaScuola 2020
- Formazione Zanichelli in rete- Insegnare nella scuola digitale
- Corso di formazione a distanza "Idee per insegnare Matematica e Fisica nel 2021 per il Liceo Scientifico migliorare l'apprendimento con l'approccio spaziato e intervallato" dall'8 al 28 marzo 2021, per un totale di 20 ore

a.s. 21/22:

- corsi associazione Flipnet didattica attiva (11 ore)
- Brescia Digitale 'GLi strumenti digitali nella didattica post-covid' fondazione Lincei per la scuola (17 ore)
- corso GSuite for Education WE turtle (12 ore)
- corso GSuite for Education-livello avanzato- Sintab Formazione (25 ore)
- corso Google sheets
- **certificazione docente Google 1 livello**

a.s. 22/23

- percorso formativo della durata di ore 10
COMPETENZA DIGITALE: DAI FRAMEWORK EUROPEI AL CURRICOLO DI ISTITUTO organizzato da EFT Lombardia
- percorso formativo della durata di 25 ore INNOVAMENTI_ METODOLOGIE (Gamification, Inquiry, Tinkering, Storytelling, Hackathon) organizzato da Polo Nazionale EFT

Competenze

Utilizzo, con discreta padronanza:

- _ pacchetto Office
- _ lavagna digitale OneNote
- _ lavagna DB
- _ Canva, Genially
- _ strumenti di condivisione (Dropbox)
- _ piattaforme didattiche come Moodle, Edmodo, Stormboard
- _ Geogebra
- _ Blendspace, creazione e gestione di lezioni blended learning e flipped classroom

Buona padronanza di tutti gli strumenti di Google Workspace (Gmail, Chat, Classroom, Jam, Meet, Presentazioni, Drive, Google Sites, Moduli e quiz, Doc, Sheets, Keep, Tasks, Calendar, Earth, Youtube +utilizzo di alcune estensioni associate a Google)

relatore corsi di formazione

- corsi formazione interna presso IIS Marzoli 21/22 (Documents, Drive, Classroom, Moduli Google, Screencastomatic)
- *docente esperto formatore per il corso ‘Strumenti digitali per l’organizzazione - risparmiare tempo con la tecnologia’, nell’ambito dell’azione 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR*

progetti di innovazione, sperimentazione, ricerca

- a.s. 2015/2016, docente in anno di prova presso IIS “V. Capirola” di Leno nel corso IEFP: utilizzo piani formativi costruiti in base alle indicazioni regionali e articolati in competenze, abilità, conoscenze, contenuti e indicatori di prestazione; didattica e valutazione per competenze (il voto non è legato alla disciplina ma solo alla competenza, in una competenza confluiscono più discipline) con somministrazione di prove pluridisciplinari;
- **Realizzazione progetto pon/fse “Ottima-mente”-matematica P2P 2017/2018 -corso di 30 ore rivolto agli alunni delle classi prime per il recupero delle competenze di base di matematica in qualità di ESPERTO.**
- **Referente Dipartimento Matematica e Fisica Liceo dal 2014 al 2021:** stesura e revisione condivisa del curriculum verticale; creazione di spazi e archivi digitali condivisi; proposte di gestione dell’organico dell’autonomia, creatrice e referente del progetto HELP dal 2016 al 2021; predisposizione di registri digitali help e corsi, digitalizzazione iscrizioni e questionario valutazione degli stessi;
- **a.s. 21/22 incarico di FS Innovazione e Digitalizzazione**
 - proposta acquisto e gestione 3 laboratori mobili notebook
 - ricognizione Lim , pc e attrezzature presenti nelle classi, richiesta dismissione materiale obsoleto o mal funzionante
 - **incarico di Progettista Interno PON**
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

*“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –
REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR)
“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel
contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue
conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e
resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare
una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione
13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board:
trasformazione digitale nella didattica e
nell’organizzazione”con conseguente installazione di 29
nuovi monitor interattivi nelle nostre aule e 18 nei laboratori
dell’Istituto*

- **a.s. 22/23 incarico di FS Innovazione e Digitalizzazione**
- organizzazione formazione obbligatoria di base utilizzo DB per tutti i docenti (settembre 2022) e creazione guide
- organizzazione prenotazione risorse e aule speciali tramite Calendar
- digitalizzazione servizi organizzativi e didattici
- **referente progetto PNRR Missione 4 – Componente 1 – Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – “Next generation classroom” – Ambienti di apprendimento innovativi -; Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori**
- **referente Progetto** – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del **PNRR** e organizzazione corsi di formazione interna;
- docente esperto formatore per il corso ‘Strumenti digitali per l’organizzazione - risparmiare tempo con la tecnologia’, nell’ambito dell’azione 2.1 di cui sopra
- docente co-referente per pubblicazione articoli e materiali sul sito IIS Marzoli
- referente 1° progetto Hackathon presso IIS Marzoli
- **dal 2018 ad oggi assegnazione BONUS VALORIZ. MERITO ART. 1 C.126 L.107/2015** (qualità dell’insegnamento, contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, contributo all’innovazione didattica e metodologica, responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico)
- Nomina membro Nucleo Interno di Autovalutazione (NIV) a.s. 2022/2023; collaborare alla concretizzazione delle azioni previste dal PdiM e nel PTOF; revisione/aggiornamento del PTOF

Palazzolo s/O, 13/7/2023

Firma Luigina Ferrari

