



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"

Via Levadello, 26/B – 25036 - Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179

Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P

e-mail: bsis01800p@istruzione.it – PEC: bsis01800p@pec.istruzione.it

www.istitutomarzoli.edu.it

Prot. e data: vedi segnatura

- Alla DSGA **Bilotta Rosanna**
- Al sito web
- Agli atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Incarico per gestione amministrativo-contabile al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.**

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-692**

CUP: **G49J21011360006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990, “Nuove norme sul procedimento amministrativo”, in particolare l’art. 5;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell’08/03/1999, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007, il CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/04/2018 e il CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto l’11/11/2022;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107;

VISTO il P.T.O.F. - Piano Triennale per l’Offerta Formativa dell’I.I.S. Marzoli 2022-2025 – delibera n. 24 del Consiglio d’Istituto del 22/11/2022;

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 10 del 03/02/2022;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO l'Avviso pubblico di cui al prot. n. 28966 del 06/09/2021 denominato "**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**";

VISTA la nota del MI prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola istituzione scolastica;

VISTA l'assunzione nel Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento in oggetto - A.3.3 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DID. E ORG. PROGETTO 13.1.2A-FERSPON-LO-2021-692;

PRESO ATTO delle ore di impegno lavorativo necessarie per la gestione amministrativo-contabile del progetto in parola, da svolgersi oltre l'orario di servizio giornaliero e da rendicontare con timesheet da conservare agli atti dell'Istituto;

PRESO ATTO della disponibilità dell'interessata,

CONFERISCE

alla DSGA Sig.ra **Bilotta Rosanna** l'incarico per la gestione amministrativo-contabile del progetto cod. **13.1.2A-FESRPN-LO-2021-692** - Avviso pubblico **prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione..**

I compiti da svolgere relativi al presente incarico sono quelli stabiliti dalle disposizioni normative citate in premessa.

Il numero complessivo massimo di ore che saranno remunerate a fronte delle attività aggiuntive svolte è pari a n. 7, a valere sulle spese organizzative e gestionali del progetto; per il compenso spettante, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007, ossia € 18,50/ora lordo dipendente.

Pertanto, all'importo sopra indicato deve essere aggiunto quello relativo agli oneri a carico Amministrazione, ossia contributi Inps ex Inpdap c/pensione e IRAP (compenso lordo Stato: € 24,55/ora).

Non sono previsti altri compensi oltre a quanto sopra menzionato.

Il presente incarico avrà durata dalla data di conferimento fino al termine delle operazioni del progetto, ivi inclusi rendicontazione ed eventuali controlli, salvo cessazione del servizio della DSGA Bilotta Rosanna presso l'Istituto d'Istruzione Superiore C. Marzoli, per qualsiasi motivo.

Il presente provvedimento è:

- trasmesso all'interessata per notifica e accettazione dell'incarico;
- pubblicato, dalla data 23/12/2022 sul sito web istituzionale www.istitutomarzoli.edu.it, all'Albo on line – sezione *Incarichi al personale*, ed in Amministrazione Trasparente – sezione *Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti*.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Nadia Maria Plebani

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse