



Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179

Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P

e-mail: bsis01800p@istruzione.it - pec: bsis01800p@pec.istruzione.it

www.istitutomarzoli.edu.it

Data e protocollo: vedasi segnatura

ALL'Assistente Tecnico Luciano Belotti

Albo online

Agli Atti

Al sito web www.istitutomarzoli.edu.it

OGGETTO: Incarico Collaudatore Interno – Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità di intervento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Codice indicativo del **progetto 13.1.2.A-FESR PON-LO-2021-269 - Azione 13.1.2 “Digital Board” CUP – G49J21011360006**

PREMESSO che il ruolo di progettista e collaudatore sono incompatibili fra di loro;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO l’avviso prot. **AODGEFID/0028966 del 06/09/2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Cablaggio strutturato e sicuro degli edifici nella didattica e nell’organizzazione” 2014-2020;
- VISTA la nota prot. **AODGEFID/0042550 del 02/11/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 96.306,06**;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 9 nella seduta del **10/12/2021** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2021 il progetto;
- VISTO il proprio avviso interno prot. n. **4501 del 02/04/2022** per l'individuazione di una figura che si occupi del collaudo del progetto: **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione**;
- VISTA la candidatura della S.V. presentata con prot. n. 4862/E del 08/04/2022 e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Collaudatore del FSE-FESR 2014-2020 **"Digital Board"**;
- VISTA l'attestazione prot. n. 5086/U del 12/04/2022 del Dirigente Scolastico per l'individuazione e la valutazione dell'unica istanze pervenuta, aspirante all'incarico di progettista, pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 12/04/2022;
- CONSIDERATO che non è stata redatta, la graduatoria con il punteggio in quanto è pervenuta una sola candidatura;

CONFERISCE INCARICO

all'assistente Tecnico Luciano Belotti di **Collaudatore del Progetto "13.1.2A-FESR PON-LO-2021-269"**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

L'incarico di collaudatore consiste nel collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'incarico deve essere svolto da personale in possesso di specifica professionalità in relazione a beni informatici, dotazione di monitor digitali interattivi "Digital board"

Inoltre, il collaudatore dovrà:

- effettuare un sopralluogo dei locali oggetto del progetto, per valutare le soluzioni tecniche idonee e compatibili con la struttura esistente;
- verificare la corrispondenza tra il materiale fornito e quello acquistato, secondo quanto riportato nel contratto, nel capitolato tecnico e nella scheda tecnica predisposta in fase di programmazione;
- verificare il corretto funzionamento di tutte le attrezzature;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- verificare le licenze d'uso dell'eventuale software installato ove previste;
- raccordarsi e collaborare con l'ufficio addetto per le procedure di inventario dei beni acquistati;
- redigere i verbali di collaudo dei beni acquistati.
- tenere registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato per un massimo di **€ 963,06, (corrispondente ad un monte ore massimo di circa 60)**

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Per ricevuta e accettazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Nadia Maria Plebani



Destinatario ALBO - SITO WEB - .

BELOTTI LUCIANO - VIA FABBRI, 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO

Protocollo N° 0005101 USCITA

Data/Ora 12/04/2022 14:14

Titolario VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

File Allegato 03_NOMINA_INTERNA_DI_COLLAUDATORE_-PON_FESR_DIGITAL_BOARD.pdf
D1A75D116A143702F7F2CD97602A5DB3735D6E10AADBBDE97CCBC74E053C8A5D

Oggetto Documenti Amministrativi - NOMINA INCARICO COLLAUDATORE PON DIGITAL
BOARD progetto 13.1.2.A-FESR PON-LO-2021-269 LUCIANO BELOTTI

Per Ricevuta
