



Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"
Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179
Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P
e-mail: bsis01800p@istruzione.it - pec: bsis01800p@pec.istruzione.it
www.istitutomarzoli.edu.it

Data e protocollo: vedasi segnatura

Agli Atti

Al sito web www.istitutomarzoli.edu.it

Ass. Amm.va Todaro Letteria

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione **CUP - G49J21011360006 - INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO/CONTABILE.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID prot. n. 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende favorire la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica per consentire una efficace didattica nel caso di sospensione delle attività per l’emergenza epidemiologica da COVID –19;

VISTO il 2° avviso di selezione di nr. 2 assistenti amministrativi per supporto amministrativo/contabile, prot. N. 1543/2022 del 07/02/2022;

VISTA l’attestazione prot. 2168/U 17/02/2022, dal quale la Dirigente Scolastica individua l’assistente Amministrativa Todaro Letteria per lo svolgimento delle mansioni amministrativo/contabili;

INCARICA

L’assistente amministrativa **Todaro Letteria** di svolgere l’attività di supporto amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto FESR “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**”.

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti amministrativo/contabile e ogni altra attività si dovesse rendere necessaria per la conclusione del progetto.

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso di €. 14,50 lordo dipendente per massimo 30 ore.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro firme, debitamente compilata, firmata, vistata dal Dirigente Scolastico e consegnata al termine delle attività.

La liquidazione dei compensi previsti avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali, assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Le attività si concluderanno entro e non oltre il 31 ottobre 2022.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Nadia Maria Plebani
Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse

Destinatario TODARO LETTERIA -

Protocollo N° 0002231 USCITA

Data/Ora 19/02/2022 12:04

Titolario I.2 - Organigramma e funzionigramma

File Allegato Decreto_individuazione__ass._amm.vo_Todaro_Letteria_PON_FESR_DIGITAL_BOARD.
pdf
98F3803135F858D56E8F9A49658F45D07BEE0B2BE7BF334264A4AA4DB22AC2C7

Oggetto Documenti Amministrativi - Decreto incarico ass. amm.vo Todaro Letteria PON FESR
DIGITAL BOARD

Per Ricevuta
